

## **Учет детей, получающих образование вне организации в форме семейного образования или самообразования**

Для учета детей, получающих образование вне организации в форме семейного образования или самообразования на районном уровне создана система «Семейное образование». Данная система является частью DataID, данные об учащихся попадают в систему двумя способами: путем непосредственного ввода на уровне района и из системы Параграф школьного уровня. В любом случае ученик попадет в систему только при наличии у него идентификатора в системе Контингент.

### **Передача данных с уровня ОУ**

Для передачи данных о учащихся, проходящих обучение вне организации из ИС Параграф школьного уровня на уровень района необходимо выполнить следующие действия.

1. Принять ученика в особый учебный коллектив (класс экстернат)
2. Выполнить синхронизацию данного ученика для формирования идентификатора в системе Контингент.

При очередной синхронизации с РК (задача синхронизация с DataID) данные ученика попадут в систему «Семейное образование» районного уровня.

Подробно операции учета обучающихся, проходящих обучение вне ООД в ИС Параграф оформлены в виде отдельной инструкции.

### **Программный комплекс «Параграф: Семейное образование»**

Для работы с программным комплексом «Семейное образование» на районном уровне требуется наличие защищенного канала. Работа с комплексом осуществляется с помощью любого браузера. Для начала работы следует ввести в адресной строке браузера: 95.161.28.146 и ввести в открывшемся окне имя пользователя и пароль. После успешной регистрации появится окно следующего вида (рис.3)

### **Роль «Сотрудник района»**

#### **Сотруднику с этой ролью доступны следующие данные**

*2.2. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает обучающийся, направляя уведомление согласно приложению № 1 (рис.1).*

Приложение № 1

Форма уведомления  
о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования  
или самообразования

В отдел образования администрации  
\_\_\_\_\_ района  
Санкт-Петербурга  
от \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ ,  
телефон \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о выборе формы получения образования в форме**  
**семейного образования/самообразования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка \_\_\_\_\_,  
(ФИО несовершеннолетнего ребенка)  
\_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
(дата рождения) \_\_\_\_\_

формы получения образования в форме семейного образования/самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

Подпись ребенка (с 14 лет) \_\_\_\_\_

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*Рис.1. Уведомление*

*2.3. Отдел образования администрации района Санкт-Петербурга обеспечивает внесение информации об обучающемся, выбравшем форму получения общего образования в форме семейного образования/самообразования, в журнал учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в форме семейного образования/самообразования (вне образовательных организаций) согласно приложению №5*

Приложение № 5

Журнал учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в форме семейного образования/самообразования (вне образовательных организаций)

№ п/п	Район проживания	Дата регистрации и уведомления в отдел образования	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	ОО, в которой обучался ребенок	класс	Дата приказа об отчислении на семейное обучение	Фактический адрес проживания	ФИО родителя (законного представителя)	Контактные данные родителей (законных представителей)	Информация о прохождении промежуточной(итоговой) аттестации экстерна за каждый календарный год			
											Планируемая дата аттестации	ОО, в которую зачислен экстерн	Дата приказа о зачислении экстерна	Итог аттестации
1.	ОБРАЗЕЦ	22.08.2018	Иванов Иван Сергеевич		нет	1	нет				2019 за 1 класс	№ 888		Освоил программу 1 класса
											2021 за 2 класс			

*(рис.2).*

*Рис.2. Форма журнала учета*

В ходе опытной эксплуатации необходимо проверить функциональность программного комплекса «Параграф: Семейное образование» (далее – ПК ПСО).

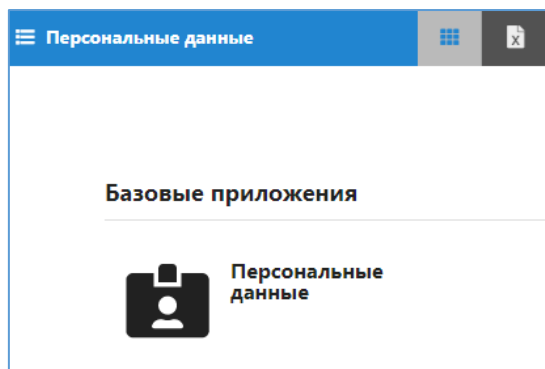
**Задачи: Проверка работа ПК ПСО для роли «Сотрудник района»**

<b>Действие</b>	<b>Содержание</b>
Вход и начало работы	
Учет обучающихся, выбравших форму получения общего образования в форме семейного образования/самообразования	<p>Предварительно проверить, есть ли данные на обучающегося в базе. Для этого в закладке «Фильтр по полям» начать вводить ФИО. (рис. 4)</p> <p>Если данные обучающегося есть в базе, нажать кнопку «Принять на семейное обучение» (рис. 5)</p> <p>В открывшемся окне ввести данные (рис. 6).</p> <p>Если данных обучающегося в базе нет, нажать кнопку «Добавить» (в верхнем правом углу), ввести данные обучающегося (рис.7) и нажать кнопку «Принять на семейное обучение» (рис.6).</p>
Перевод в электронную форму данных об учете обучающихся из бумажного журнала учета (рис.2)	<p>Из имеющегося в районе Журнала учета ввести в ПК ПСО данные об обучающихся, выбравших форму получения общего образования в форме семейного образования/самообразования. Проверить, что обучающийся, принятый в класс-экстернат (с формой образования = семейное образование) имеется в базе с соответствующей записью (рис.8)</p>
Ведение журнала учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в форме семейного образования/самообразования (вне образовательных организаций)	<p>Создать Журнал учета (рис. 9) и проверить правильность ввода в него данных из базы данных (рис.10), в том числе данных о школах, куда зачислен экстерном ребенок, данных о родителях, об аттестации...</p>

Вход и начало работы

В браузере набрать адрес: 95.161.28.146. В открывшемся окне ввести имя kir,vas и пароль 123456.

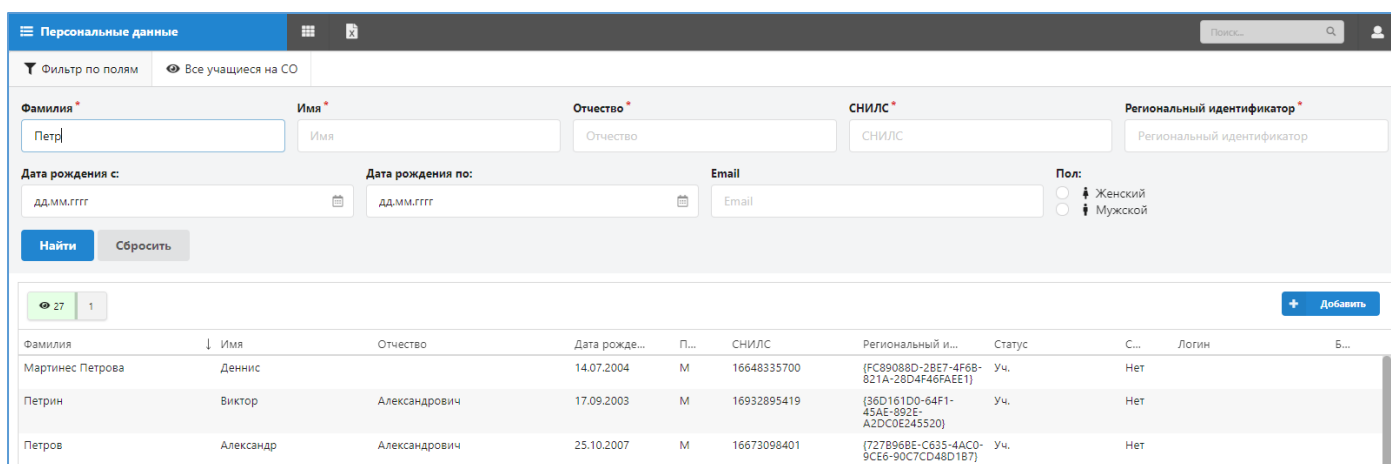
Открыть приложение (рис.3)



**Рис. 3. Окно браузера для роли «Сотрудник района»**

Учет обучающихся, выбравших форму получения общего образования в форме семейного образования/самообразования

Предварительно проверить, есть ли данные на обучающегося в базе. Для этого в закладке «Фильтр по полям» начать вводить ФИО. (рис. 4)



**Рис. 4. Поиск обучающегося в базе данных**

Если данные обучающегося есть в базе, нажать кнопку «Принять на семейное обучение» (рис. 5)

Редактирование							Участий
Тип документа	Статус	Серия	Номер	Дата выдачи	Дата окончания	Кем выдан	+
Паспорт гражданина Российской Федерации	действующий	4014	057537	15.10.2014		ТП № 62 МО № 2 УФМС России по СПб и Лен. обл. (Обслуживает Петродворцовый р-н, г. СПб и Ломоносовский р-н Лен. обл.)	✕
<b>Информация о родителях/законных представителях</b>							
Статус		ФИО					+
Нет данных							
<b>Информация о местах обучения, работы</b>							
Район	ОУ	Дата с	Дата по	Форма обучения	Этап		
Кировский	ГБОУ ЦО №162	01.09.2018	28.09.2018	очная	9 параллель		
Кировский	ГБОУ ЦО №162	28.09.2018	31.08.2019	очная	9 параллель		
Кировский	ГБОУ ЦО №162	31.08.2019	02.09.2019	очная	9 параллель		
Кировский	ГБОУ ЦО №162	02.09.2019	26.09.2019	очная	9 параллель		
Кировский	ГБОУ ЦО №162	26.09.2019		очная	10 параллель		
<b>Принять на семейное обучение</b>							
<b>Отметки</b>							
Предмет	2018-2019				2019-2020		
	1Н	2Н	Год	Итог	1Н		
Русский язык	3	3	3	2	2	3	
Литература	3	3	3	-	3	3	

**Рис. 5. Работа с данными обучающегося, имеющихся в базе. Осуществляется нажатием кнопки «Принять на семейное обучение»**

В открывшемся окне ввести данные (рис. 6).

### Прием на семейное обучение

<b>Дата подачи заявления</b>	<b>Район</b>	<b>Этап обучения</b>
18.02.2020	Кировский ▼	10 параллель ▼

Сохранить
Отмена

**Рис. 6. Ввести данные о постановке на учет.**

Если данных обучающегося в базе нет, нажать кнопку «Добавить» (в верхнем правом углу), ввести данные обучающегося (рис.7) и нажать кнопку «Принять на семейное обучение» (рис.6).

Редактирование Учащийся

Фамилия: Петров   
 Имя: Петр   
 Отчество: Петрович   
 Дата рождения: 01.01.2010   
 Пол:  Женский  Мужской

СНИЛС: СНИЛС   
 Региональный идентификатор: (78296700-5872-464A-B9D6-12A56A2A2942)

Адрес регистрации: 190031, Санкт-Петербург г, Московский пр-кт, д. 10

Адрес проживания:

Тип документа	Статус	Серия	Номер	Дата выдачи	Дата окончания	Кем выдан
Нет данных						

Информация о родителях/законных представителях

Статус	ФИО
отец	Петров Петр Васильевич

Информация о местах обучения, работы

Район	ОУ	Дата с	Дата по	Форма обучения	Этап
Кировский		11.02.2020		семейного образования	11 параллель

[Принять на семейное обучение](#)

[Удалить](#)   
[Сохранить](#)   
[Отмена](#)

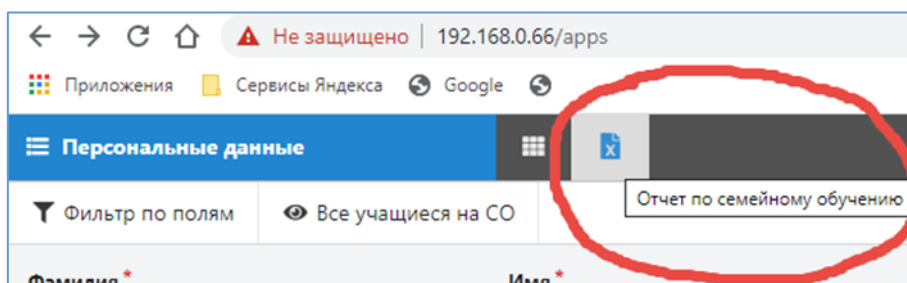
**Рис. 7. Работа с данными обучающегося, отсутствующими в базе. После ввода данных нажать кнопку «Принять на семейное обучение» и ввести данные о постановке на учет (рис.4)**

Информация о местах обучения, работы

Район	ОУ	Дата с	Дата по	Форма обучения	Этап
Кировский	ГБОУ СОШ №277	22.09.2014	31.08.2015	очная	8 параллель
Кировский	ГБОУ СОШ №277	31.08.2015		очная	9 параллель
Кировский	ГБОУ СОШ №277	12.11.2019		семейного образования	11 параллель

Ведение журнала учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в форме семейного образования/самообразования (вне образовательных организаций)

**Рис. 8. Обучающийся, принятый в класс-экстернат на семейное обучение, имеет соответствующую запись в табличном поле «Информация о местах учебы, работы»**



**Рис. 9. Кнопка формирования Журнала учета**

## Журнал учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное, основное общее и среднее общее образование

в форме семейного образования/самообразования (вне образовательной организации)

№	Район проживания	Дата регистрации и уведомления в отдел образования	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	ОО, в которой обучался ребенок	Класс	Фактический адрес проживания	ФИО родителя (законного представителя)	Контактные данные родителей (законных представителей)	ОО, в которую зачислен экстерн	Дата приказа о зачислении	Итоги аттестации
1	Кировский	03.02.2020	Иванов Иван Иванович	01.01.2004		9 параллель	190031, Санкт-Петербург г, Московский пр-кт, д. 10, кв. 1					
2	Кировский	11.02.2020	Петров Петр Петрович	01.01.2010		11 параллель		Петров Петр Васильевич,				
3	Кировский	11.02.2020	Сидоров Сидор Петрович	01.01.2001		11 параллель	Санкт-Петербург г, Сенная пл, д. 1	Сидоров Андрей Петрович,				

Рис. 10. Журнал учета